

Eskari Zk./Nº Solicitud:

## NORBERAREN DATUAK - DATOS PERSONALES

Izen-abizenak/Nombre y Apellidos: \_\_\_\_\_

Gizona/Hombre  Emakumea/Mujer  Helbidea/Dirección: \_\_\_\_\_

Jaiotze-data/Fecha Nacimiento: \_\_\_\_\_ E-Posta/Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

Teléfonoa/Tfno. fijo: \_\_\_\_\_ Eskuko Telefonoa/Tfno. móvil: \_\_\_\_\_

NAN/DNI: \_\_\_\_\_ Minusbaliotasuna/Minusvalía(gradua/grado): \_\_\_\_\_

Gidatzeko Baimena/Carnet Conducir: \_\_\_\_\_ Baduzu Ibilgailurik?/Vehículo Propio?

Norberaren ingurukoak/Circuntancias Personales:

\_\_\_\_\_

## HEZIKETA - FORMACIÓN

<u>TITULUAREN IZENA/NOMBRE DEL TÍTULO</u>	<u>IKASTETXEA/CENTRO</u>	<u>AMAIERA DATA/FECHA FIN</u>
_____	_____	_____
_____	_____	_____

## HEZIKETA OSAGARRIA - FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

<u>TITULO/TITULUA</u>	<u>IKASTETXEA/CENTRO</u>	<u>ORDU KOPURUA/HORAS</u>	<u>AMAIERA DATA/FECHA FIN</u>
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

## HIZKUNTZAK - IDIOMAS

Euskara maila (Euskera-nivel) \_\_\_\_\_ Ingeles maila (Ingles-nivel) \_\_\_\_\_

Besterik/Otros: \_\_\_\_\_

## INFORMATIKA - INFORMATICA

<u>PROGRAMA</u>	<u>IKASTETXEA/CENTRO</u>	<u>ORDU KOPURUA/HORAS</u>	<u>AMAIERA DATA/FECHA FIN</u>
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

## LANARI BURUZKO DATUAK/DATOS LABORALES

Langabezian izena emandako data / Fecha de Inscripción en el paro: \_\_\_\_\_

Lan Esperientzia - enpresak / Experiencia laboral-empresas: \_\_\_\_\_

Egin nahi dituzun lanak/Trabajos que esta dispuesto a desempeñar:

- |   |  |   |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Lorezaintza / Jardinería           | <input type="checkbox"/> Eraikuntza / Construcción     | <input type="checkbox"/> Inkestak / Encuestas                     |
| <input type="checkbox"/> Administrazio lanak/Administrativo | <input type="checkbox"/> Zaharrak / Ancianos           | <input type="checkbox"/> Ekoizpen lanak / Tareas de producción    |
| <input type="checkbox"/> Garbiketa / Limpieza               | <input type="checkbox"/> Teleoperadorea/Teleoperador/a | <input type="checkbox"/> Obrak eta Zerbitzuak / Obras y Servicios |
| <input type="checkbox"/> Umeak / Niños                      | <input type="checkbox"/> Sustapenak / Promociones      | <input type="checkbox"/> Sukaldaria / Cocinero                    |
| <input type="checkbox"/> Ostalaritza / Hostelería           | <input type="checkbox"/> Gidatzea / Conducción         | <input type="checkbox"/> Komertzial / Comercial                   |
| <input type="checkbox"/> Besterik / Otros:                  |  |   |

Lanaren inguruko besterik/Otras circunstancias laborales: \_\_\_\_\_

## DISPONIBILITATEA/DISPONIBILIDAD

- Erabatekoa / Absoluta       Astelehenetik ostiralera / De lunes a viernes       Goizez / Sólo mañanas
- Besterik /Otros \_\_\_\_\_

**Baldintzak:** 18 urtetik gorakoa izatea eta udalerrian duela urte 1 gutxienez errodatuta egotea.

**Requisitos:** Ser mayor de edad y llevar empadronado en el municipio 1 año como mínimo.

**Aurkeztu beharreko agiriak:** (fotokopiak) NANA eta ILANBIDEko txartela, Curriculum Vitae-

**Documentación a presentar:** (fotocopias) DNI, Tarjeta de LANBIDE, Curriculum Vitae

## KLAUSULA / CLAUSULA

Datu pertsonalen babesari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren 5. artikuluan, eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legean ezarritakoa betez, jakinarazten da datu pertsonalak fitxategi batean sartuko direla. Fitxategi horren titularra eta arduraduna BALMASEDAKO UDALA (Enplegu Saila) da. Fitxategiaren helburua da Enplegurako zerbitzuaren ekintzen kudeaketa eta garapena: laneratzeko laguntza, lan bitartekaritza, enplegu programetan eta tailerretan parte hartzea, eta helburu estatistikoa ere badu. BALMASEDAKO UDALAK konpromisoa hartzen du LANBIDEtik, Gizarte Ekintza Sailetik edo beste entitate edo sektore publikoetatik ateratako erabiltzaile partikularren datu pertsonalei buruzko informazioa isilpean gordetzeko. Halaber, elbarritasunen bat dutenek hala adierazi beharko dute eta baimena eman beharko digute dokumentu honetan jasotzen den minusbaliotasun motari eta graduari buruzko datuak zein diren jakiteko eta edukitzeko, hala eskatzen duten enplegu eskaintzetara egokitzeko helburuarekin. Nahi izanez gero, indarrean dagoen araudiaren arabera, datuok ikusi, zuzendu, indargabetu edo aurkatzeko eskubidea duzu. Horretarako helbide honetara jo dezakezu: BALMASEDAKO UDALA (Enplegu Saila), Martín Mendia kalea 2, 48800 Balmaseda (Bizkaia).

En cumplimiento del deber de información establecido en el art. 5 de la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y la Ley 2/2004, de 25 de Febrero, de Ficheros de Datos de Carácter Personal de Titularidad Pública, se advierte que sus datos personales se incluirán en un fichero cuyo titular y responsable es el AYUNTAMIENTO DE BALMASEDA (Área de Empleo). La finalidad del fichero es la gestión y desarrollo de las actividades del servicio para el Empleo: apoyo a la inserción laboral, intermediación laboral, participación en programas y talleres de empleo..., y su registro para fines estadísticos. El AYUNTAMIENTO DE BALMASEDA, se compromete a guardar la máxima reserva, secreto confidencialidad sobre la información de los datos personales de aquellos usuarios particulares, derivados de LANBIDE, Área de Acción Social u otros sectores públicos o entidades.

Asimismo, en caso de tratarse de una persona discapacitada, hará constar tal condición, otorgándonos su consentimiento expreso para mantener y conocer los datos referentes a su tipo de minusvalía y porcentaje que se recaban en este documento con la finalidad de adecuarse a las ofertas de empleo que así lo exijan.

Si lo desea, Ud. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, oposición y/o cancelación de los datos, según lo establecido en la legislación vigente, dirigiendo un escrito al AYUNTAMIENTO DE BALMASEDA (Área de Empleo), C/ Martín Mendía, 2, C.P. 48800 Balmaseda (Bizkaia).

Balmasedan, 20 \_\_\_\_\_ (e)ko \_\_\_\_\_ (a) ren \_\_\_\_\_ (e)an      En Balmaseda, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

Sinadura/Firma

\_\_\_\_\_

I.F.K-C.I.F. P4810400D

San Severino plaza 1 - 48800 Balmaseda - T. 946 800 000 - F. 946 102 053 - ayto@balmaseda.net

www.balmaseda.net