balmaseda
AyuntamientoUdala

Balmaseda udalerrian guraso elkarteek 2020an zehar eskolatik kanpoko ekintzak antolatzeko dirulaguntzen emakida arautzen duten oinarriak

Bases reguladoras de la concesión de subvenciones a APMAs del ámbito municipal de Balmaseda para la realización de actividades extraescolares durante 2020.

1. Artikulua. Xedea

2020. urte osoan zehar Balmaseda udalerriko Guraso Elkarteek eskolatik kanpo antolatzen dituzten ekintza edo ekimenengatik jaso ditzaketen diru-laguntza erregimena arautzea da oinarri baldintza hauen xedea.

Artículo 1. Objeto

Es objeto de las presentes bases la regulación de la concesión de las ayudas económicas a Asociaciones de Padres y Madres del ámbito municipal de Balmaseda para la organización de actividades extraescolares durante el año 2020.

2. Artikulua. Aurrekontua

Eskatzaileen artean 2020ko ekitaldian banatuko den gehieneko zenbatekoa (hamazazpi mila) 17.000,00 eurotakoa izango da, Balmasedako Udalaren 2020ko aurrekontuko ekitaldiaren 20 326 48 100 partidaren kargura finantzatuko dena.

Laguntzak emango dira baldin eta aurrekontuko esleipen nahikorik badago.Aurrekontuko kreditua eskaturiko eta onetsitako dirulaguntza guztietarako heltzen ez bada, diru-laguntzen hainbanaketa egingo da.

Artículo 2. Presupuesto

La cantidad máxima a distribuir durante el ejercicio 2020 entre los solicitantes será de 17.000,00 euros, (diecisiete mil) que se financiará con cargo a la partida 20 326 48 100 del Presupuesto del Ayuntamiento de Balmaseda para 2020.

La concesión de ayudas queda condicionada a la existencia de consignación presupuestaria suficiente y en el caso de que el crédito presupuestario no alcanzase para la totalidad de las subvenciones solicitadas y probadas se procederá al prorrateo de las mismas.

3. Artikulua. Organo eskuduna

Oinarri hauek onartzeko eskumena duen organoa Alkatea da.

Artículo 3. Órgano competente

El órgano competente para la aprobación de las presentes bases es el Alcalde.

4. Artikulua. Apligarri den araudia

Diru laguntza hauek emateko, oinarri hauek eta diru laguntzak ematen direnean indarrean dauden arauak bete beharko dira.

Oinarri hauetan aintzat hartu ez diren kontu guztietarako, Diru laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak eta 887/2006 Errege Dekretuaz onartuta legeak zehazten duen Arautegiak diotena hartuko dira kontuan

Artículo 4. Normativa aplicable

La concesión de estas ayudas se regirá por las presentes bases así como por la restante normativa que se encuentre vigente en el momento de su concesión.

En todo lo no previsto en las presentes bases se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones y en su Reglamento de Desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006.

5. Artikulua. Helburuak

Dirulaguntza hauek emanez, Balmasedako Udalak helburu hauek lortu nahi ditu:

Ondoko hauek dira lortu nahi diren helburuak:

- Balmasedako gurasoen elkarteen osaketa eta sostengua laguntzea.
- Udalaren elkartze joerak indartuz eta sendatuz eskolaz kanpoko jarduerak eta hezkuntza integrala sustatzea.

Artículo 5. Objetivos

Con la concesión de las presentes ayudas, el Ayuntamiento de Balmaseda pretende lograr los siguientes objetivos:

- Apoyar la constitución y sostenimiento de las Asociaciones de Padres y Madres del municipio de Balmaseda.
- Ayudar en la consolidación del asociacionismo municipal para el fomento de la educación integral y la realización de actividades en horario extraescolar.

6. Artikulua. Onuradunak eta haien betekizunak

Onuradun izaera hartzeko, erakundeek eta elkarteek honako betekizun hauek batu behar dituzte:

Artículo 6. Beneficiarios y requisitos de los mismos.

Podrán tener la consideración de beneficiarios las siguientes entidades siempre que reúnan los siguientes requisitos:

- Eusko Jaurlaritzaren Elkarte Erroldan inskribatu etekin asmorik gabeko entitate edo elkarteak izanik.
- Balmasedan egoitza izan edo subentzioa jaso dezakeen jardueraren bat udalerrian garatzen duten entitateak izan behar dira.
- Balmasedako udalerriko hezkuntza zentroetako guraso elkarteak izatea.

7. Artikulua. Debekuak

Ezingo dute diru laguntzarik eskatu indarrean dagoen araudiaren arabera eskubide hori mugatua edo ezeztatua dutenak.

Debekuak zehazteko, 2003ko azaroaren 17ko Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorrean xedatutakoari jarraituko zaio.

8. Artikulua. Eskaerak. Eredua eta dokumentazioa

Dirulaguntza hau eskatzeko derrigorrezkoa izango da idatziz egitea eta horretarako Balmasedako Udala onartutako eredua ofíziala erabililko da.

Balmasedako Udalak onartutako eredu ofíziala oinarriokin batera doa eranskin gisa. Udal bulego orokorrean ere jaso ahalko da.

Balmasedako Udalak onartu duen eredu ofiziala ez erabiliz egindako eskaerak ez dira onartuak izango.

Eskareari honako dokumentazio hau erantsi behar zaio:

- Eskaera inprimaki eredu ofizialean.
- Elkartearen IFK dokumentuaren fotokopia.
- Kuota ordainketak egunean duten Elkartekide kopurua eta indarreko ekimenean zein aurrekoan benetan kobratutako kuotak adierazten dituen Entitatearen ordezkatze organoaren erantzukizuneko aitorpena.
- Eskatutako diru-laguntzaren beharra justifikatzen duen txostena.
- Diru-laguntza jasoko duen proiektu zehatza eta bera garatzeko behar den xehekako aurrekontua, gastu eta diru sarrerak zehaztuz.
- Programa horretarako beste entitate publiko zein pribatu batzuk emandako laguntzei buruzko erantzukizuneko aitorpena.
- Proiektuaren garapena kontrolatzeko jarraipen eta balorazio sistemak.
- Foru Ogasun eta Gizarte Segurantzako kuoten ordaintze beharrean egunean egotearen egiaztagiria.
- Jaso daiteken diru-laguntza transferitzeko banku entitatearen datuak.

- Se trate de Asociaciones de Padres y Madres inscritas en el Registro de Asociaciones del Gobierno Vasco.
- Tengan su sede social o establecimiento permanente o desarrollen la actividad objeto de subvención en el municipio de Balmaseda.
- Sean APMAS de los diferentes centros educativos del municipio de Balmaseda.

Artículo 7. Prohibiciones

No podrán acceder a la condición de beneficiarias aquellas entidades que, en virtud de la normativa vigente, tengan limitado o suprimido este derecho.

En particular, se estará lo dispuesto al respecto en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 8. Solicitudes. Modelo y documentación

Las entidades que deseen optar a estas ayudas deberán necesariamente solicitarlo por escrito y en el modelo oficial aprobado al efecto por el Ayuntamiento de Balmaseda.

El modelo oficial aprobado por el Ayuntamiento de Balmaseda se acompaña como anexo a las presentes bases. También podrá obtenerse en las dependencias municipales.

No se admitirán las solicitudes que no sean realizadas en el modelo oficial aprobado por el Ayuntamiento de Balmaseda.

A la solicitud se le acompañará la siguiente documentación:

- Solicitud normalizada debidamente completada.
- Fotocopia del CIF de la Asociación.
- Declaración responsable expedida por los órganos representativos de la entidad, en la que se haga constar el número de socios al corriente de cuotas y las efectivamente cobradas en el ejercicio anual y en el precedente.
- Memoria justificativa de la necesidad de la subvención que se solicita.
- Proyecto concreto para el que se pretende la subvención y presupuesto pormenorizado de los gastos e ingresos a realizar para su ejecución.
- Declaración responsable de las subvenciones recibidas de instituciones públicas o privadas para dicho programa.
- Sistemas de seguimiento y autoevaluación de la ejecución del proyecto.
- Certificados de hallarse al corriente de pagos en las cuotas de la Hacienda Foral y la Seguridad Social.
- Datos de la entidad bancaria Datos de una cuenta bancaria mancomunada a la que se ha de transferir el importe de la subvención que pudiera concederse

9. Artikulua. Akatsak zuzentzea

Eskabideak edo harekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioak akatsen bat baldin badu edo osatu gabe baldin badago, interesatuei hamar laneguneko epea emango zaie, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera, hutsak konpon ditzaten. Epea amaitu eta akatsak konpondu ez badituzte, eskaera bertan behera utzi dutela joko da, eta prozedura artxibatu egingo da, 39/2015 Legeko 68. artikuluan xedatutakoarekin bat ebazpena eman eta gero.

Artículo 9. Subsanación de defectos

Cuando la instancia de solicitud o la documentación preceptiva que la acompaña adolezca de algún error o sea incompleta, se otorgará a las entidades interesadas un plazo de diez días, contados a partir del día siguiente al de la notificación del requerimiento, para subsanar los defectos detectados. Transcurrido el plazo concedido sin que se subsanen los defectos detectados, se les tendrá por desistidos de su petición, archivándose el procedimiento, previa resolución que será dictada en los términos del artículo 68 de la Ley 39/2015.

10. Artikulua. Aurkezteko lekua

Inprimakiak honako leku hauetan aurkez daitezke:

Interneten bidez: www.balmaseda.eus

Balmasedako Udaleko H.A.Z.n

Estatuko Administrazio Orokorraren, Autonomia Erkidegoetako edozein administrazioren nahiz Tokiko Administrazioa osatzen duten erakundeetako baten barruan dagoen edozein administrazio-organotako erregistroetan, azken kasu horretan, dagokion hitzarmena sinatuta baldin badago.

Posta-bulegoetan, arauek xedatutakoari jarraiki.

Espainiak erbestean dituen ordezkaritza diplomatiko edo kontsul-bulegoetan.

Indarrean dauden xedapenek ezartzen duten beste edozein lekutan.

Artículo 10. Lugar de presentación

Las solicitudes podrán presentarse:

Telemáticamente: www.balmaseda.eus

En el S.A.C. Ayuntamiento de Balmaseda.

En los registros de cualquier órgano administrativo que pertenezca a la Administración General del Estrado, a la de cualquier Administración de las Comunidades Autónomas, o a la de alguna de las entidades que integran la Administración Local si, en este último caso, se hubiese suscrito el oportuno convenio.

En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.

En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.

En cualquier otro que establezcan las disposiciones vigentes.

11. Artikulua. Aurkezteko epea

Eskabideak deialdi hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean agertu eta biharamunetik eta 2020ko uztailaren 30era arte aurkeztu ahalko dira.

Ez da inolako salbuespenik egingo epeari dagokionez.

Artículo 11. Plazo de presentación

Las solicitudes podrán presentarse desde el día siguiente a la publicación de esta convocatoria y hasta el día 30 de julio de 2020.

En ningún caso se exceptuará el cumplimiento de los plazos establecidos.

12. Artikulua. Prozeduraren erakunde gaidunak

Prozedura agintzeko eta izapidetzeko erakunde gaiduna honakoa izango da: Balmasedako Udaleko Hezkuntza zinegotziak eta Berdintasun zinegotziak osaturiko batzordea.

Ebazteko erakunde gaiduna honakoa izango da: Alkatea.

Artículo 12. Órganos competentes del procedimiento

El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento será una Comisión compuesta por el/la Concejal/a de Educación y el/la Concejal/a de Igualdad del Ayuntamiento de Balmaseda.

El órgano competente para resolver será el Alcalde.

13. Artikulua. Dirulaguntzak emateko prozedura

Subentzioak emateko prozedura lehiakortasuneko aldiberekotasuntzat joko da.

Prozedura honek subentzioen emakidarako prozedura aurkeztutako eskaeren konparazioaren bitartez, eta

Artículo 13. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones será el régimen de concurrencia competitiva.

Tendrá la consideración de concurrencia competitiva el procedimiento mediante el cual la

horien arteko lehentasuna ezarri ondoren, egiten denean, beti ere balorazio irizpideen arabera; eta eskuragarri dauden kreditua kontuan hartuta deialdian ezarritako gehieneko muga oinarri hartuta, aipatutako irizpideak ezarrita, balorazio handiena lortu dutenak esleitzea.

Eskabidea onartu eta gero, diru laguntza emateko espedientea irekiko da.

Izapidetzeko erakunde gaidunak egoki irizten dien ekintza guztiak egingo ditu, bere ekimenez, ebazpen proposamenaren oinarri izango diren datuak zehaztu, ezagutu eta egiaztatzeko.

Organo izapidegileak eskabideak ebaluatu eta gero, txostena eskatuko zaio horretarako propio eratutako Balorazio Batzordeari.

Espedientea eta Balorazio Batzordearen txostena ikusita, organo instrukzio-egileak behin-behineko ebazpen-proposamena egingo du behar bezala arrazoitua

- Zeintzuk jasoko duten dirulaguntza eta zenbatekoa izango den laguntza.
- Zer ebaluazio egin den eta zer balorazio-irizpide hartu den kontuan.
- Era berean, ezetsitako eskaerak eta horretarako arrazoiak.
- Espedientean organo instrukzio-egilearen txostena erantsiko da, eta txosten horrek esan beharko du berak duen informazioaren arabera onuradunek diru laguntza lortzeko baldintza guztiak betetzen dituztela.

Organo instrukzio-egileak kontuhartzailetzara bidaliko du espediente osoa, berorren fiskalizazioa egiteko. Kontuhartzailetzaren txostena espedienteari batuko zaio.

Organo instrukzio-egileak ebazpen proposamena eta kontuhartzailetzako txostena dagokion organoari aurkeztuko dizkio, arrazoizko ebazpena emango duen ebazpena emateko.

Ebazpenean adieraziko dira erakunde onuradunak lehentasunaren arabera, bakoitzari emandako kopurua, atzera egindako eskaeren erakundeak baita oinarri gisa erabilitako irizpideak ere.

Ebazpena banan-banan jakinaraziko da posta ziurtatuaren bitartez.

concesión de las subvenciones se realiza mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración y adjudicar, con el límite fijado en la convocatoria dentro del crédito disponible, aquellas que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

Una vez admitida la solicitud se procederá a la apertura del expediente necesario para la concesión de la subvención correspondiente

El órgano competente para instruir el expediente realizará de oficio cuantas actuaciones estime oportunas para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales deba formularse la propuesta de resolución.

Evaluadas las solicitudes admitidas por el órgano instructor, se someterá a Informe de la Comisión de Valoración constituida al efecto.

A la vista del expediente y del informe de la Comisión de Valoración, el órgano de instructor formulará la propuesta de resolución que deberá expresar:

- Relación de entidades solicitantes para las que se propone la concesión de subvención y su cuantía.
- Evaluación y criterios de valoración seguidos.
- Solicitudes cuya desestimación se propone y los motivos en los que se fundamenta.
- Informe del órgano instructor en el que conste que, de la información que obra en su poder, se desprende que todas las entidades para las que se propone estimar su solicitud cumplen todos los requisitos necesarios para acceder a las subvenciones.

El órgano instructor remitirá el expediente completo al Departamento de Intervención para que proceda a su fiscalización. El informe de Intervención será incorporado al expediente.

El órgano instructor elevará la propuesta de resolución junto con el Informe de Intervención al órgano competente para dictar resolución que dictará resolución motivada.

En la resolución se hará constar las entidades beneficiarias en orden de prelación, la cuantía concedida a cada una, las entidades cuya solicitud se desestime, así como los criterios en los que se fundamenta.

La resolución será notificada individualmente mediante correo certificado.

14. Artikulua. Ebazpenerako epea

Behin betiko ebazpena erabaki eta jakinarazteko bi hilabeteko izango dira gehienez ere.

Denbora hori igaro eta berariazko ebazpenaren jakinarazpenik egin ez bada, dirulaguntza eskaerak ez direla onartu ulertuko dute eskatzaileek.

Artículo 14. Plazos de resolución

El plazo para resolver y notificar será de dos meses contados desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya notificado la resolución expresa, las entidades solicitantes deberán entender desestimadas sus solicitudes.

15. Artikulua. Dirulanguntzak emateko irizpideak

Ebaluaketarako Komisioak, ondoko irizpideak erabiliko ditu, aurkeztutako eskaerak ebaluatzeko:

- Elkartearen jardueraren iraunkortasuna eta ekintzak garatzeko erakutsitako gaitasuna (15 puntu gehienez)
- Ekintzen txostena (25 puntu gehienez)
- Ekintzak berak inplikatzen duen jende kopurua edo ekintzaren zuzeneko onuradunak. (10 puntu gehienez)
- Balmasedaren irudia udalerrian zein udalerritik kanpo hedatzeko gaitasuna. (10 puntu gehienez)
- Finantza baliabideak lortzeko gaitasuna (publizitatea,babesleak, beste dirulaguntza batzuk...). (5 puntu gehienez)
- Proiektuetan tratamendu egokia ematea zeharka landu beharreko gaiei ere (genero-berdintasuna, euskara, inmigrazioa eta gazteria) (5 puntu gehienez)
- Euskararen presentzia jardueretan (10 puntu gehienez)
- Udal mailako besteko proiektu batzuetan elkarteak emandako lagunaza maila. (20 puntu gehienez)

Artículo 15. Criterios de concesión

La Comisión de Valoración tendrá en cuenta en la valoración de las solicitudes presentadas los siguientes criterios:

- Continuidad en la actividad de la asociación solicitante así como la solvencia demostrada en la ejecución de las mismas. (hasta 15 puntos)
- Memoria de actividades. (hasta 25 puntos)
- Número de personas directamente beneficiadas por la actividad realizada. (hasta 10 puntos)
- Difusión de la imagen de Balmaseda tanto a nivel municipal como extramunicipal. (hasta 10 puntos)
- Posibilidades de obtención de financiación por otras vías como por ejemplo publicidad, espónsors, u otras subvenciones. (hasta 5 puntos)
- Tratamiento dado a los proyectos en las temáticas transversales de igualdad de género, inmigración y juventud. (hasta 5 puntos).
- Presencia del euskera en las actividades. (hasta 10 puntos)
- Colaboración de la Asociación solicitante en otros proyectos de índole municipal (hasta 20 puntos)

16. Artikulua. Diru laguntzekoak diren gastuak

Hain zuzen ere, diru-laguntza jaso duten jarduerak egin ahal izateko, erakunde jasotzaileak benetan ordaindu behar izan dituen gastu arrunt horiexek izango dira diruz laguntzeko moduko gastuak.

Finantza-gastuak ez dira inola diruz lagunduko.

2020. urtean egin eta ordaindu diren gastuak baino ez dira onartuko

Artículo 16. Gastos subvencionables

Tendrán la consideración de gastos subvencionables aquellos gastos corrientes que hayan sido efectivamente soportados por la entidad beneficiaria para el desarrollo de las actividades objeto de subvención.

No tendrán la consideración de subvencionables los gastos financieros.

Sólo se admitirán aquellos gastos que hayan sido efectivamente realizados y pagados dentro del año 2020.

17. Artikulua. Zenbatekoa eta ordainketa

Subentzioaren zenbatekoa ezin da aurkezturiko aurrekontuaren %100 baino gehiago izan.

Emandako diru-laguntza erakundearen izenean aurkeztutako banku zenbakian egindako transferentzia bitartez ordainduko da derrigorrez.

Ordainketa ez da egingo erakunde onuradunak ez baditu zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak eguneratuak edo zorduna bada, itzulketaren bidezkotasuna ezartzen duen ebazpen bat dela-medio.

Artículo 17. Cuantía y abono de la subvención

La cuantía de la subvención no podrá superar el importe del presupuesto de las actividades a realizar detallado en la solicitud.

La subvención concedida se abonará necesariamente mediante transferencia bancaria en el nº de cuenta a nombre de la entidad que haya siso facilitado por ella.

No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la entidad beneficiaria no se halle al corriente de sus obligaciones tributarias y de Seguridad Social o sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.

18. Artikulua. Beste dirulaguntza batzuk jasotzea

Deialdi honen bidez emandako diru-laguntzak, berak bakarrik edo beste diru laguntza batzuekin batera, ezin izango du inola ere erakunde onuradunak egin beharreko jardueraren kostua gainditu.

Artículo 18. Concurrencia con otras ayudas

El importe de las subvenciones otorgada en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aislada o en concurrencia con otras subvenciones, supere el

balmaseda

AyuntamientoUdala

costo de la actividad a desarrollar por la entidad beneficiaria.

19. Artikulua. Hartutako dirulaguntzen zuriketa

Diru laguntzak jasotzen dituztenek behar bezala egiaztatu beharko dute eskuratutako dirua laguntzaren xede diren eginkizunetarako erabili dutela.

Justifikazioa derrigorrez idatziz eta Balmasedako Udalak onartu duen eredua erabiliz egin behar da.

Balmasedako Udalak onartu duen eredu ofiziala oinarri hauetari erantsita dago. Udalean bertan ere lor daiteke.

Zuriketan derrigor aurkeztu beharko dira argitaratze neurriak hartzeko beharraren betekizuna erakutsiko duten iragarkien jatorrizkoa.

Balmasedako Udalak onartu duen eredua ez erabiliz egindako zuriketak ez dira onartuak izango.

Eskuratutako diru-laguntzaren zuriketa aurkezteko epea 2021ko urtarrilaren 30rartekoa izango da eta luzaezina da.

Goian adierazitako epea igaro ondoren aurkeztu ez bada, itzulketa prozedura hasiko da, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak eta 887/2006 Errege Dekretuak onartutako garapen Araudiek zehaztutakoa aintzat hartuta.

Artículo 19. Justificación de las ayudas percibidas

Las entidades beneficiarias estarán obligadas a justificar el destino de los fondos percibidos a la finalidad que motivó la concesión de las ayudas.

La justificación deberá ser realizada necesariamente por escrito y en el modelo oficial aprobado por el Ayuntamiento de Balmaseda.

El modelo oficial aprobado por el Ayuntamiento de Balmaseda se acompaña como anexo a las presentes bases. También podrá obtenerse en las dependencias municipales.

A la justificación deberá acompañarse necesariamente un original de los anuncios realizados que acredite el cumplimiento de la obligación de adoptar medidas de difusión.

No se admitirán aquellas justificaciones que no sean realizadas en el modelo oficial aprobado por el Ayuntamiento de Balmaseda.

El plazo máximo para la presentación de la justificación de la aplicación de los fondos percibidos finaliza el 30 de enero del año 2021 y tendrá carácter improrrogable.

Transcurrido el plazo anterior sin que se hubiese presentado se iniciará Procedimiento de Reintegro atendiendo a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones y en su Reglamento de Desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006.

20. Artikulua. Onuradunen betebeharrak

Diru laguntza ematen baldin bazaio, erakunde onuradunak honako betebehar hauek izango ditu:

a. Diru laguntza emateko arrazoia izan den jarduera edo jardunbidea gauzatu zein konpromisoa hartzea.
b. Jarduera gauzatu duela edo jardunbidea hartu duela eta diru-laguntza eskuratzeko baldintzak eta betebeharrak bete dituela egiaztatzea.
c. Diruz lagundutako jarduera gauzatzeko beharrezko baimenak eskuratzea eta haietan agindutakoa betetzea.
d. Diru-laguntza ematen duen organoak egin beharreko egiaztatze-lanak onartzea eta laguntza eskaintzea, eta era berean, kontrol-organoek egin beharreko beste egiaztatze eta finantzen kontrolerako jardueretan ere laguntzea; aipatu jarduerak egiteko eskatutako informazio guztia emango da.
e. Kontuen liburuak izatea, erregistroak beteta eta bestelako dokumentazioa behar den moduan ikuskatua izatea. Merkataritzarako legediak esaten duenaren eta diru-laguntza jasoko duen onuradunaren sektorerako hitzarmenak dioenaren arabera egon beharko da dokumentazio guztia. Gainera, diru-laguntzak arautzen dituzten oinarriak exijitutako kontabilitateko egoera-orriak eta

Artículo 20. Obligaciones asumidas por el beneficiario

Son obligaciones de la entidad beneficiaria:

a. Realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.
b. Acreditar la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.
c. Obtener cuantas autorizaciones sean precisas para el desarrollo de la actividad subvencionada y cumplir sus determinaciones.
d. Someterse y colaborar en los términos de la legislación vigente a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
e. Disponer de libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable al beneficiario en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones con la finalidad de garantizar el

erregistroak ere izan beharko dira, egiaztatze- eta kontroljarduerak egoki egiten direla egiaztatzeko.

f. Jasotako diru-laguntzaren erabilera egiaztatuko duten agiri guztiak gorde behar dira lau urtean, baita elektronikoak ere, egiaztatze eta kontrol jarduerretarako erabil daitezkeelako.

g. Publiko nahiz pribatua, nazio mailako nahiz nazioartekoa jasotako diru laguntzak organo emaileari jakinaraztea, halakorik jaso bada.

h. Diru laguntza emateko kontuan izandako alderdi objektibo nahiz subjektiborik aldatu bada, horren berri ematea.

i. Emakidaren ebazpen-proposamena idatzi baino lehen, zerga ordainkizunetan eta Gizarte Segurantzaren aurrean egunean dagoela egiaztatzea.

j. Oinarri hauek aurreikusitako egoeraren bat gertatuz gero, jasotako diru-laguntza itzultzea.

k. Diruz lagundutako jarduera zabaltzeko ekintzetan garbi adierazi beharko da Balmasedako Udalak diru laguntza eman duela.

l. Jarduera gauzatzean pertsonaren oinarrizko eskubideak eta indarrean dagoen legeria errespetatu beharko dira.

m. Onuradunak aplikatu beharreko lege-arau guztiak bete beharko ditu, batez ere, 4/2005 Legea, Emakume eta Gizonen arteko Berdintasunerakoa.

n. Ez da politika arloko edukirik onartuko. Araua ez betetzeak, dagokion espedienteari hasiera ematea, diru-laguntza aztertzea eta, hala badagokio, baliogabetzea, murriztea edo itzultzea eragingo du.

o. Ekintza egiteko utzitako azpiegitura eta jabetza publikoa errespetatzea eta behar bezala erabiltzea. Ekintza egindakoan, egiaztatzen bada zerbait apurtu dela edo kalteren bat egin dela, kaltea edo apurketa baloratuko da eta, espedientea bideratu eta gero, dagokion zenbatekoa diru laguntzatik kendu ahal izando da.

21. Artikulua. Argitaratze neurriak

Aurreko 20. artikuluan aipatutako betebeharrez gain, onuradunek gauzatutako ekintzen zabalkundea egitean adierazi behako dute Balmasedako Udalak ekintzotarako diru laguntza eman duela.

Onuradunak Balmasedako Udalaren logotipoa sartu beharko du argitalpen, kartel eta jarduera iragartzen duten liburuxka guztietan.

Baldintza hau bete izana egiaztatuko da diruz lagundutako ekintzaren zuriketa egitean, hartutako publizitate-neurrien kopia aurkeztuta.

Artikulu honetan adierazitako argitaratze neurriak hartzea ez bete izanak itzulketa prozeduraren hasiera ekarriko du.

adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

f. Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control, durante un plazo de cuatro años.

g. Comunicar al órgano concedente, en su caso, la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes, tanto públicos como privados, nacionales o internacionales.

h. Comunicar la modificación de cualquier circunstancia tanto objetiva como subjetiva que hubiese sido tenida en cuenta para la concesión de la subvención.

i. Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

j. Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos previstos en estas bases.

k. Adoptar las medidas de difusión necesarias reguladas en estas bases.

l. En el ejercicio de la actividad se observará el debido respeto a los derechos fundamentales de la persona y se respetará en todo momento la legalidad vigente

m. La entidad beneficiaria deberá respetar cuanta normativa vigente le resulte de aplicación. En especial, la Ley 4/2005 para la Igualdad de Mujeres y de Hombres.

n. No se admitirá ningún contenido de tipo político. La contravención de esta norma supondrá la incoación del expediente correspondiente y la revisión de la subvención y en su caso la anulación, disminución o devolución de la misma.

o. Respetar y utilizar en debida forma la infraestructura y el dominio público cedidos para la realización de la actividad. Si tras la celebración de la actividad se constatara la existencia de desperfectos o menoscabos en alguno de ellos, el importe de valoración de los mismos podrá ser deducido, previa la tramitación del oportuno expediente, de la subvención.

Artículo 21. Medidas de difusión

Además de las obligaciones señaladas en el art. 20 anterior, las entidades beneficiarias están obligadas a adoptar las medidas de difusión oportunas que pongan de manifiesto que el Ayuntamiento de Balmaseda colabora en la financiación de las actividades realizadas.

En concreto deberán incluir el logotipo del Ayuntamiento de Balmaseda en todas las publicaciones, carteles o folletos anunciadores de las actividades.

El cumplimiento de esta obligación deberá acreditarse al justificar la realización de la actividad subvencionada aportando originales de estas medidas publicitarias.

I.F.K.-C.I.F P4810400D
San Severino plaza 1-48800 Balmaseda - T. 946800000 - F. 946102053 - ayto@balmaseda.eus.
www.balmaseda.eus

El incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión señaladas en este artículo será causa de inicio de procedimiento de reintegro.

22. Artikulua. Dirulaguntzen Itzultzea

Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorrearen 36. artikuluan aipatutako arrazoiaz gain, jasotako diru-kopurua ordaindu eta berandutza-interesak eskatzeko garaia izando da diru-laguntza ordaintzen den momentutik emandako pizgarria itzuli behar dela erabakitzen den eguna arte, ondoren azaldu den egoeraren bat gertatuz gero:

a. Diru-laguntza lortzeko nahitaez bete beharreko baldintzak faltsutzea edo laguntza lortzea eragotzi izango zuketenak ezkutatzea, eta horri eskerrak diru-laguntza lortzea.
b. Emandako dirulaguntzaren helburua egiaztatzeko obligazioa ez betetzea, aurrez ezarritako egunetan eta moduan, edo froga gutxiegi aurkeztea.
c. Diru-laguntzaren zuriketa ez aurkeztea.
d. Arau honen aurreikusitako neurriak hartzeko betebeharra urratzea.
e. Organo eskudunei eragozpenak jartzea egiaztatze edo kontrol finantzarioko jarduerak egiteko; kontabilitate- edo erregistro-arloko betebeharrak urratzea, edo dokumentuak ez gordetzea, eta ondorioz, ezinezkoa izatea fondoen aplikazioa eta helburua bete den egiaztatzea, diruz lagundutako jardueren errealitatea eta maiztasuna egiaztatzea edo jarduera berak beste diru-laguntza batzuk jaso dituen jakitea;
f. Emandako dirulaguntzaren kopurua, bera bakarrik hartuta edo beste administrazio publikoek edo erakunde publiko zein pribatuek, estatukoak edo atzerritarrak emandakoekin batera, garatu behar den egitarau edo jardueren kostua baino handiagoa denean, egindako jardueraren kostea gainditzen duen kopurua itzuli beharko du onuradunak. Bi administrazio publikok edo gehiagok diru-laguntza emango balute, eta aipatu soberakina sortuko balitz, administrazio bakoitzak jarri duen kopuruaren arabera itzuliko da dirua.

Europar Batasuneko Itunaren 87. artikulutik 89.era bitartean xedatutakoarekin bat, diru-laguntza itzuli beharra dakarren erabakia hartzea.

Dirulaguntza hau arautzen duen Araudian aurreikusitako gainontzeko kasuetan.

Itzuli beharreko kopuruak zuzenbide publikoko diru-sarreratzat hartuko dira, eta beraz, premiamendu bidez eskatu ahal izango dira dirua ez bada erabakitako epearen barruan itzuli.

Diru-laguntzen gaian erabili beharreko berandutze-interesa diruaren interes legala gehi %25 izango da, EAOLk bestelakorik esan ezean.

Itzulketa dagokion administrazio-prozeduraren instrukzioaren ondoren egingo da, Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra eta

Artículo 22. Procedimiento de Reintegro

Además de las señaladas en el art.36 de la Ley 38/2003 General de Subvenciones, serán causas de reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los siguientes casos:

a. Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido.
b. Incumplimiento total o parcial del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.
c. Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, defectuosa o parcial.
d. Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión contenidas estas bases.
e. Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad.
f. Incumplimiento de las obligaciones impuestas con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad.

La adopción, en virtud de lo establecido en los artículos 87 a 89 del Tratado de la Unión Europea, de una decisión de la cual se derive una necesidad de reintegro.

En los demás supuestos previstos en la normativa reguladora de la subvención.

Las cantidades a reintegrar tendrán la consideración de ingresos de derecho público, resultando de aplicación para su cobranza lo previsto en la Ley General Presupuestaria.

El interés de demora aplicable en materia de subvenciones será el interés legal del dinero incrementado en un 25 %, salvo que la LPGE establezca otro diferente.

El reintegro se realizará previa instrucción del correspondiente procedimiento administrativo según lo dispuesto por la Ley 38/2003, de 17 de

balmaseda

AyuntamientoUdala

887/2006 Errege Dekretuak onartutako garapen Araudiak kontuan hartuta.

Noviembre, General de Subvenciones y en su Reglamento de Desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006.

23. Artikulua. Arau-Hausteak eta Zehapenak

Arau-hausteak eta dagozkien zehapenak zehazteko eta zehapen espedientea bideratzeko, 2003ko azaroaren 17ko Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorrean eta 887/2006 Errege Dekretuari xedatutakoari jarraituko zaio

Artículo 23. Infracciones y sanciones

Para la determinación de las infracciones y sanciones correspondientes, así como para la tramitación del oportuno expediente sancionador se estará a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de Noviembre, General de Subvenciones y en su Reglamento de Desarrollo aprobado por Real Decreto 887/2006.

24. Artikulua. Argitaratzea

Emandako diru-laguntza bakoitza 3.000,00 eurotik beherakoa denean, Balmasedako Udalaren web orrian eta iragarki-oholean argitaratuko dira emandako diru-laguntzen zerrena, onuradunak eta zenbatekoak.

Emandako diru-laguntza, bera bakarrik, 3.000,00 euro baino handiagoa bada, BAOan ere argitaratuko da.

Artículo 24. Publicidad

La relación de subvenciones concedidas, con indicación de las entidades beneficiarias y sus cuantías, cuando individualmente consideradas no excedan de 3.000,00 € serán publicadas en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento y en la página Web del mismo.

Si el importe de la subvención individualmente considerada excede de 3.000,00 € se publicará también el BOB.

25. Artikulua. Oinarrien interpretazioa

Oinarri hauek interpretatzeko inongo zalantzari sortuz gero, laguntzak onartzeko programa bakoitzaz arduratzen den organoak argituko ditu.

Artículo 25. Interpretación de las presentes bases

Cualquier duda que pueda surgir respecto de la interpretación de estas bases será resuelta por el órgano competente para su aprobación.

26. Artikulua. Errekurtsoak

Honako oinarri hauen aurka administrazioarekiko errekurtsoa aurkez daiteke, hilabeteko apean, deialdia onartu duen organo eskudunaren aurrean edo, bi hilabeteko apean, administrazioarekiko Auzi errekurtsoa

aurkeztu.

Epeak oinarri haiek argitaratu eta biharamunean kontatzen hasiko dira.

Artículo 26. Recursos

Contra las presentes bases podrá interponerse en el plazo de un mes recurso de reposición ante el órgano competente que haya aprobado la convocatoria, o, impugnarla directamente en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo.

Los plazos se contarán en ambos casos a partir del día siguiente a la publicación de las presentes bases

Balmasedan, 2020ko martxoaren 13an

Alkatea

Aitor Larrinaga García

En Balmaseda, a 13 de marzo de 2020

El Alcalde

Aitor Larrinaga García

I.F.K.-C.I.F P4810400D

San Severino plaza 1-48800 Balmaseda - T. 946800000 - F. 946102053 - ayto@balmaseda.eus.

www.balmaseda.eus